

西南大学文件

西校〔2019〕70号

西南大学 2019 年第 1 次校长办公会 会议纪要

1月4日上午，张卫国校长主持召开了2019年第1次校长办公会。陈时见、靳玉乐、崔延强、王进军、温涛出席会议；徐晓黎、安春元、李华、潘洵参加会议；罗朝明、葛信勇、李荣华、刘文政和有关部门负责同志，教职工代表李元庆、孔玲、何开丽以及学生代表冯一哲、张杰列席会议。

一、会议通报了实验室安全工作情况和高等学校实验室安全管理工作视频会议精神，要求高度重视实验室安全工作，狠抓制度和责任落实，及时整改存在的问题。由实验室与设备管理处负责落实。

二、会议审议并原则通过了《西南大学实验室技术安全责任追究办法》，要求明确责任追究对象与类型，严格追责程序，做好追究处理和申诉等工作，进一步健全实验室安全管理体系，预防和减少实验室技术安全事故发生，保障师生人身安全。

会议审议并原则通过了《西南大学大型仪器设备使用效益考核实施办法（试行）》，要求建立考核结果应用机制，加强大型仪器设备共享工作，提高其使用率、共享率和成果产出率。

由实验室与设备管理处负责落实。

三、会议审议并原则通过了《西南大学党务工作者职称评审办法（试行）》和《西南大学行政管理人员职称评审办法（试行）》，要求对进一步完善有关条款，于2019年春季学期启动实施；要求加快制定职称评审成果认定范围和条件，继续做好相关问题衔接工作，切实加强党务工作者和行政管理队伍建设。由人事处负责落实。

四、会议审定了《西南大学“双一流”建设2018年度进展报告》，要求按规定报送。由学科建设办公室负责落实。

五、会议审定了固定资产处置事宜，同意原值599.03万元的1841台件设备及家具按规定程序报废处置。其中，已达到教育部规定最低使用年限的报废资产1761台件，原值597.83万元；未达到教育部规定最低使用年限、确已严重破损、无法维修使用的家具80台件，原值1.2万元。由国有资产管理处负责落实。

六、会议审定了《西南大学本科教材建设与管理办法（修订）》，

要求做好教材规划、编写、研究与评介、选用、征订和监管等工作，切实加强教材建设与管理。由教务处负责落实。

七、会议研究了学部大类培养方案修订事宜，要求基于大类培养总原则，结合学校实际，逐步实现大类招生；过渡阶段按照大类招生与专业招生相结合的方式进行，加快制定2019级本科生招生工作方案。要求做好学部大类培养方案修订准备工作。由教务处、招生就业处负责落实。

八、(略)

九、(略)

西南大学

2019年2月19日

分送：教务处，人事处，招生就业处，国有资产管理处，
实验室与设备管理处，学科建设办公室。

西南大学办公室

2019年2月19日印发
